



Das Institut für Biochemie

sucht ab sofort eine

**Studentische Hilfskraft (ungeprüft)**

Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung der Professur in Forschung und Lehre
- einfache Verwaltungstätigkeiten im Sekretariat des Instituts
- Aktualisierung der Internetseiten

Albert-Ludwigs-  
Universität  
Freiburg

Institut für Biochemie

**Lehrstuhl für Biochemie**  
Prof. Dr. Oliver Einsle

Albertstraße 21  
D- 79104 Freiburg

Tel. +49 (761) 203-6058  
Fax +49 (761) 203-6161

[einsle@biochemie.uni-freiburg.de](mailto:einsle@biochemie.uni-freiburg.de)  
[www.xray.uni-freiburg.de](http://www.xray.uni-freiburg.de)

Freiburg, 23. Juli 2015

Erforderliche Voraussetzungen:

Sie bringen Engagement, Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit und Selbständigkeit ein. Gute IT-Kenntnisse (MS Office, Netzwerk) sind erforderlich.

Dauer: ab sofort (Juli 2015) bis 31.10.2015

Beschäftigung: 20 h/Monat (ca. 4 h wöchentlich)

Interessierte melden sich bitte bei:

Frau Zähringer/Frau Ragot

Sekretariat Prof. Oliver Einsle  
Albertstraße 21  
Chemie-Hochhaus 10. OG, Raum # 10.002

Tel: 0761-203-6059

Fax: 0761-203-6161

Email: [sekretariat@bio.chemie.uni-freiburg.de](mailto:sekretariat@bio.chemie.uni-freiburg.de)